



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 maja 2026 r.

Poz. 3368

UCHWAŁA NR 276/XXVIII/2026 RADY MIEJSKIEJ W LUBLIŃCU

z dnia 21 maja 2026 r.

w sprawie ustanowienia stypendium Burmistrza Miasta Lublińca dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych pobierających naukę na terenie Gminy Lubliniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 275/XXVIII/2026 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 21 maja 2026 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych pobierających naukę na terenie Gminy Lubliniec”, po konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Rada Miejska w Lublińcu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się stypendium Burmistrza Miasta Lublińca dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych pobierających naukę na terenie Gminy Lubliniec za wyniki w nauce oraz określa się „Regulamin przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Lublińca dla uzdolnionych uczniów za wyniki w nauce”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje od 1 września 2026 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Iwona Janic

Załącznik do uchwały Nr 276/XXVIII/2026
Rady Miejskiej w Lublińcu
z dnia 21 maja 2026 r.

Regulamin przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta Lublińca dla uzdolnionych uczniów za wyniki w nauce

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Stypendia Burmistrza Miasta Lublińca przyznawane uczniom uzdolnionym za wyniki i osiągnięcia w nauce, zwane dalej Stypendiami, stanowią realizację założeń „Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół podstawowych pobierających naukę na terenie Gminy Lubliniec”.

2. Regulamin przyznawania stypendium Burmistrza Miasta Lublińca dla uzdolnionych uczniów za wyniki w nauce, zwany dalej Regulaminem, określa tryb i zasady przyznawania świadczenia.

3. Stypendia przyznaje się uczniom, którzy spełnili określone w Regulaminie kryteria, pobierającym naukę w szkołach podstawowych na terenie Gminy Lubliniec bez względu na miejsce zamieszkania.

4. Uczeń otrzymuje stypendium za osiągnięcia spełniające kryteria określone w § 2 ust. 4 i 5 w bieżącym roku szkolnym.

5. Stypendia mają charakter motywacyjny i wypłacane są w postaci jednorazowego świadczenia pieniężnego.

§ 2. Kryteria przyznawania oraz wysokość stypendiów

1. Stypendia przyznawane są w dwóch kategoriach:

- 1) za wysokie wyniki w nauce;
- 2) za osiągnięcia naukowe.

2. Stypendia mogą otrzymać uczniowie szkoły podstawowej.

3. W przypadku uczniów spełniających więcej niż jeden warunek, określony w § 2 ust. 4 i 5 – może być przyznane tylko jedno stypendium. W przypadku spełnienia więcej niż jednego kryterium uczeń otrzyma stypendium w wyższej kwocie.

4. Stypendium za wysokie wyniki w nauce może otrzymać uczeń, który uzyskał na koniec roku szkolnego średnią ocen nie niższą niż 5,91 (do średniej ocen wlicza się oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych) – kwota 1.200,00 zł.

5. Stypendium za osiągnięcia naukowe może być przyznane uczniowi, który spełnił co najmniej jedno z następujących kryteriów:

- 1) osiągnął tytuł laureata konkursu lub olimpiady, organizowanych zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad – kwota 1.500,00 zł.
- 2) osiągnął tytuł finalisty konkursu lub olimpiady, organizowanych zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad – kwota 1.300,00 zł.

§ 3. Zasady i tryb przyznawania stypendiów

1. Stypendium przyznawane jest na podstawie wniosku, którego wzór stanowi załącznik niniejszego regulaminu.

2. Do wniosku należy dołączyć oryginały dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia oraz ich kopie – po potwierdzeniu za zgodność przez uprawnioną osobę, oryginały zostaną zwrócone.

3. Uprawnionym do złożenia wniosku jest przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny dziecka ubiegającego się o stypendium.

4. Wniosek o przyznanie Stypendium należy składać do Urzędu Miejskiego w Lublińcu w terminie do 15 lipca po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym.
5. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.
7. Oceny wniosków dokonuje 3-osobowa komisja stypendialna powoływana przez Burmistrza Miasta Lublińca w formie zarządzenia.
8. Komisja ocenia wnioski w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2 członków komisji.
9. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół, który przekazywany jest Burmistrzowi Miasta Lublińca.
10. Stypendia przyznaje Burmistrz Miasta Lublińca, po zapoznaniu się z protokołem z posiedzenia komisji stypendialnej.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Wielkość środków przeznaczonych corocznie na Stypendia określa uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Lublińcu.
2. Wypłata stypendium nastąpi na konto wskazane we wniosku w terminie do dnia 31 października danego roku.

Oświadczam, że podane we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejsowość, data) (podpis wnioskodawcy)

Ja niżej podpisana/yoświadczam, iż wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na użycie i publikację wizerunku mojego dziecka przez Burmistrza Miasta Lublińca (strona internetowa, media społecznościowe, filmy, galerie zdjęć) w związku z przyznaniem stypendium Burmistrza Miasta Lublińca.

* *niepotrzebne skreślić*

.....

(miejsowość, data) (podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych ucznia jest Burmistrz Miasta Lublińca z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Lublińcu przy ul. Paderewskiego 5, 42-700 Lubliniec. Adres e-mail: um@lubliniec.pl, tel. 343530100.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: inspektor@lubliniec.pl, adres do korespondencji: 42-700 Lubliniec ul. Paderewskiego 5.

3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 e) RODO w celu przyznania stypendiów Burmistrza Miasta Lublińca dla uzdolnionych uczniów za wyniki w nauce, co jest zadaniem realizowanym w interesie publicznym przez Administratora na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.).

4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się także w celu wypełnienia ciążącego na Administratorze tj. obowiązku dokonania wypłaty świadczenia zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (art. 2 ust. 1 pkt 4), ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (art. 4 ust. 2 lit. n i art. 6 ust. 1 pkt 7), ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (art. 125 oraz art. 125a ust. 4, 4a i 4b) oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (art. 3 ust. 1 oraz art. 31-35 i 39). Przetwarzanie danych osobowych odbywa się także na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w celu wypełnienia obowiązków wynikających z ww. przepisów ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.

5. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu promocji wydarzenia (wizerunek) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, czyli wyrażonej zgody.

6. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania procedury przyznania stypendium, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej.

9. Zgoda wyrażona jest do czasu jej pisemnego odwołania, a po takim odwołaniu do czasu przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.

10. Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jeżeli jednak nie poda Pani/Pan danych nie będziemy mogli pozytywnie rozpatrzyć Pani/Pana wniosku o przyznanie stypendium.

12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.