

....., dnia

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy IV oddziału sportowego
w roku szkolnym 2026/2027¹
w Szkole Podstawowej nr 1 w Lublińcu**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Nazwisko i imię kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Nazwiska i imiona rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania ² rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
7.	Nazwa szkoły obwodowej do której kandydat uczęszczał			

¹ Zgodnie z art.137 ust. 1-3, art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2025.1043 t.j.); Rozp. MEN z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. 2020 poz.2138 z późn.zm.)

² Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U.2025.1071 t.j.)

Lubliniec, dnia

.....

Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych dziecka

II. Załączniki

1. Oświadczenie rodzica dotyczące zgody na uczęszczanie dziecka do klasy sportowej.
2. Zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.
3. Opinia wychowawcy.
4. Zgoda rodzica na testy sprawnościowe.

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2025.1043 t.j.).
2. Realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE2016/679, dalej RODO informujemy, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Waszego dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Konopnickiej w Lublińcu.
 - 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej nr 1im. Marii Konopnickiej w Lublińcu, którym jest Adam Adamczyk tel. 34 356 32 52, e-mail: iod@cuw.lubliniec.pl.
 - 3) Zbieramy i przetwarzamy dane osobowe Państwa oraz Waszego dziecka w celu:
 - przeprowadzenia procedury przyjęcia dziecka do pierwszej klasy szkoły podstawowej na podstawie art. 133 i art. 150 Ustawy z 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe w związku z art. 6 ust.1 lit. c RODO;
 - zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki, na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Państwa zgody, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit a RODO.
 - 4) Dane mogą być udostępniane przez Administratora danych podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmiotom zapewniającym obsługę systemu informatycznego.
 - 5) Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przetwarzane przez Administratora danych przez okres trwania edukacji dziecka i przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym ustawy o narodowym zakresie archiwalnym i archiwach, a w poszczególnych przypadkach do ustania celu przetwarzania danych oraz wycofania zgody. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez okres roku lub do czasu rozpatrzenia ewentualnej skargi i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora realizacji uprawnień wynikających z przepisów RODO, w szczególności dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Administrator każdorazowo dokona oceny, czy w danej sytuacji może zrealizować dane żądanie, biorąc pod uwagę przepisy prawa oraz podstawę przetwarzania, i poinformuje Panią/Pana o podjętych działaniach.
 - 7) Ponadto, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.
 - 8) Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
 - 9) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w związku z prowadzoną procedurą przyjęcia dziecka do szkoły podstawowej, natomiast w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zapewnienia dziecku podczas pobytu w szkole odpowiedniej opieki.

Ustalenia Komisji Rekrutacyjnej:

Postępowanie rekrutacyjne:

(imię i nazwisko kandydata)

- 1 Data posiedzenia komisji:
- 2 Wyniki prób sprawności fizycznej:
- 3 Liczba punktów za kryteria.....
- 4 Decyzja Komisji Rekrutacyjnej w sprawie zakwalifikowania kandydata do klasy czwartej oddziału sportowego w szkole podstawowej:
 - a) zakwalifikowany
 - b) niezakwalifikowany
- 5 Decyzja Komisji Rekrutacyjnej w sprawie przyjęcia kandydata do klasy czwartej oddziału sportowego w szkole podstawowej:
 - a) przyjęty
 - b) nieprzyjęty
- 6 Podpisy członków komisji:
.....
.....
- 7 Podpis Dyrektora szkoły